



Politechnika  
Śląska

## Monitor Prawny Politechniki Śląskiej

poz. 943

### ZARZĄDZENIE NR 223/2020 REKTORA POLITECHNIKI ŚLĄSKIEJ z dnia 7 października 2020 r.

#### w sprawie wzoru umowy o warunkach odpłatności za przeprowadzenie potwierdzenia efektów uczenia się

Działając na podstawie art. 23 ust. 1, w związku z art. 79 ust. 2 pkt 2, ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.) oraz § 10 ust. 2 uchwały nr 90/2019 Senatu Politechniki Śląskiej z dnia 16 września 2019 r. w sprawie dostosowania organizacji potwierdzania efektów uczenia się do wymagań określonych w ustawie (Monitor Prawny PŚ z 2019 r. poz. 255), zarządza się, co następuje:

#### § 1

Określa się wzór umowy o warunkach odpłatności za przeprowadzenie potwierdzenia efektów uczenia się stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

#### § 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Rektor PŚ: A. Mężyk**



**Politechnika  
Śląska**

## UMOWA

o warunkach odpłatności za przeprowadzenie potwierdzenia  
efektów uczenia się

kierunek studiów: .....

Umowa nr: ...../PEU/20...../20.....

zawarta w dniu ..... w Gliwicach pomiędzy Politechniką Śląską, reprezentowaną z upoważnienia rektora przez:

1. ....,
2. ....,

zwaną w dalszej części umowy Uczelnią,

a

Panią/Panem .....,

zamieszkałą/zamieszkałym w .....,

urodzoną/urodzonym w ....., PESEL (a w przypadku jego braku – numer dokumentu potwierdzającego tożsamość): ....., zwaną/zwanym w dalszej części umowy kandydatem.

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Niniejsza umowa określa warunki odpłatności za przeprowadzenie procedury potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów, wobec kandydata, na podstawie art. 79 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, oraz § 10 ust. 2 uchwały nr 90/2019 Senatu Politechniki Śląskiej z dnia 16 września 2019 r. w sprawie dostosowania organizacji potwierdzania efektów uczenia się do wymagań określonych w ustawie (Monitor Prawny PŚ z 2019 r. poz. 255).
2. Potwierdzanie efektów uczenia się, objęte niniejszą umową, dotyczy efektów uczenia się określonych w programie studiów na kierunku ..... na studiach ..... o profilu .....
3. Szczegółowe zasady oraz tryb postępowania w sprawie weryfikacji efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów określa Regulamin potwierdzania efektów uczenia się przyjęty uchwałą nr 90/2019 Senatu Politechniki Śląskiej z dnia 16 września 2019 r.

### § 2

#### Oświadczenia stron

1. Uczelnia oświadcza, że:
  - 1) spełnia wymagania ustawy, a w tym warunki kadrowe oraz inne niezbędne warunki do przeprowadzenia weryfikacji efektów uczenia się,
  - 2) pobiera opłaty za potwierdzenie efektów uczenia się, o których mowa w art. 79 ust 2 pkt 2 ustawy,
  - 3) tryb potwierdzenia efektów uczenia się jest prowadzony zgodnie z wymaganiami, o których mowa w art. 71 ustawy,
  - 4) wynik weryfikacji efektów uczenia się jest wyrażany w formie oceny, zgodnie ze skalą ocen określoną w obowiązującym Regulaminie studiów,
  - 5) w przypadku pozytywnego wyniku weryfikacji efektów uczenia się kandydatowi zostanie wydane stosowne zaświadczenie.

2. Kandydat oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem potwierdzania efektów uczenia się przyjętym uchwałą nr 90/2019 Senatu Politechniki Śląskiej z dnia 16 września 2019 r. oraz zarządzeniem rektora w sprawie opłat za przeprowadzenie potwierdzenia efektów uczenia się na Politechnice Śląskiej, których treść znajduje się na stronie *www.polsl.pl*.

### § 3

#### Zobowiązania stron

1. Uczelnia zobowiązuje się wobec kandydata do:
  - 1) przeprowadzenia procedury potwierdzenia efektów uczenia się, o której mowa w § 1 ust. 2 umowy, zgodnie ze złożonym przez niego wnioskiem,
  - 2) przeprowadzenia weryfikacji efektów uczenia się przez nauczycieli akademickich posiadających odpowiednie kwalifikacje naukowe, dydaktyczne lub zawodowe,
  - 3) wydania kandydatowi stosownego zaświadczenia w przypadku pozytywnego wyniku weryfikacji efektów uczenia się,
  - 4) udostępniania na stronie *www.polsl.pl* informacji o wysokości opłat, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2.
2. Kandydat zobowiązuje się do:
  - 1) postępowania zgodnie z Regulaminem potwierdzania efektów uczenia się przyjętym uchwałą nr 90/2019 Senatu Politechniki Śląskiej z dnia 16 września 2019 r. oraz zarządzeniami i decyzjami wydanymi przez władze Uczelni, obowiązującymi w trakcie trwania procedury potwierdzenia efektów uczenia się,
  - 2) stawiania się na wezwania komisji weryfikującej efekty uczenia się,
  - 3) pisemnego powiadamiania Uczelni o zmianie danych osobowych zawartych w niniejszej umowie oraz w złożonym wniosku o potwierdzenie efektów uczenia się; w razie zaniebdania tego obowiązku skutki prawne obciążać będą kandydata,
  - 4) wniesienia opłaty za przeprowadzenie potwierdzenia efektów uczenia się.

### § 4

#### Szczegółowe zasady pobierania opłat

1. Wysokość opłaty za przeprowadzenie potwierdzania efektów uczenia się ustala się na podstawie wartości 1 punktu ECTS, zgodnie z zarządzeniem rektora. Od roku akademickiego ...../..... wartość 1 punktu ECTS dla kierunku ..... wynosi ..... zł.
2. Opłata, o której mowa w ust. 1, jest wnoszona przez kandydata jednorazowo, w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy, na rachunek bankowy Uczelni:

**POLITECHNIKA ŚLĄSKA**

**ING BANK ŚLĄSKI**

**60 1050 1230 1000 0002 0211 3056**

**NIP Politechniki Śląskiej: 631 020 07 36**

wraz z podaniem w tytule przelewu pełnego numeru umowy.

3. Niezwłocznie po wniesieniu opłaty kandydat jest obowiązany przekazać dowód wpłaty do Centrum Obsługi Studiów.
4. Za datę uiszczenia opłaty uważa się datę jej wpływu na rachunek Uczelni.
5. Uczelnia nie odpowiada za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty powstałe na skutek okoliczności leżących po stronie wpłacającego, w szczególności w wyniku wpisania niewłaściwego numeru rachunku bankowego.

### § 5

#### Zwrot wniesionych opłat

1. Kandydat może domagać się zwrotu wniesionych opłat w całości w przypadku wypowiedzenia umowy przed rozpoczęciem procedury potwierdzenia efektów uczenia się.
2. W przypadku gdy kandydat złoży na piśmie rezygnację z przeprowadzenia procedury potwierdzenia efektów uczenia się po jej rozpoczęciu, wniesiona opłata podlega zwrotowi w wysokości pomniejszonej o koszty poniesione przez Uczelnię do dnia, w którym kandydat złożył rezygnację. Wysokość zwracanej kwoty ustala rektor.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, kandydat powinien złożyć w Centrum Obsługi Studiów niezwłocznie po wystąpieniu przyczyny rezygnacji.
4. W przypadku pisemnej rezygnacji po przeprowadzeniu potwierdzenia efektów uczenia się opłata nie podlega zwrotowi.
5. Negatywny wynik weryfikacji efektów uczenia się, tj. niezyskanie potwierdzenia efektów uczenia się, nie stanowi podstawy do zwrotu wniesionej przez kandydata opłaty.

#### § 6

##### **Termin i warunki obowiązywania umowy**

1. Niniejsza umowa jest zawarta na okres trwania procedury potwierdzenia efektów uczenia się, o której mowa w § 1 niniejszej umowy.
2. Umowa rozwiązuje się przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, w przypadku złożenia pisemnej rezygnacji przez kandydata.
3. Umowa wygasa z mocy prawa z dniem otrzymania zaświadczenia przez kandydata lub z dniem uprawomocnienia się decyzji o odmowie potwierdzenia efektów uczenia się.

#### § 7

##### **Wypowiedzenie umowy**

1. Strony umowy mogą ją wypowiedzieć w każdym czasie.
2. Wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wypowiedzenie umowy przez kandydata jest jednoznaczne z rezygnacją z przeprowadzenia potwierdzenia efektów uczenia się.

#### § 8

##### **Klauzula informacyjna RODO**

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Śląska. Może Pani/Pan skontaktować z administratorem w następujący sposób:

- 1) listownie, na adres: ul. Akademicka 2A, 44-100 Gliwice
- 2) przez e-mail: RR1@polsl.pl

2. Inspektor ochrony danych

Może się Pani/Pan kontaktować z inspektorem ochrony danych we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych w następujący sposób:

- 1) listownie, na adres: ul. Akademicka 2A, 44-100 Gliwice
- 2) przez e-mail: iod@polsl.pl

3. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z niniejszą umową. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. B, czyli umowa, lit. C, czyli przepisy prawa, lit. E, czyli realizacja zadań publicznych, oraz lit. F, czyli realizacja prawnie uzasadnionego interesu publicznego (w przypadku danych kontaktowych) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1).

4. Okres przechowywania danych osobowych

Administrator będzie przechowywać Pani/Pana dane osobowe przez okres wymagany przepisami prawa.

5. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane administrator może przekazywać podmiotom zewnętrznym oraz organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią one z żądaniem na podstawie stosownej podstawy prawnej.

6. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych;
- 2) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych, które są nieprawidłowe, oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;
- 3) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych. Prawo to nie przysługuje, gdy przetwarzanie danych następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
- 4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
- 5) prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych, tj. prawo do otrzymania od nas Pani/Pana danych osobowych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pani/Pan przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, abyśmy przesłali Pani/Pana dane do innego administratora, jednakże zrobimy to tylko wtedy, gdy takie przesłanie będzie technicznie możliwe. Prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje Pani/Panu tylko w przypadku danych, które przetwarzamy w sposób zautomatyzowany, czyli w formie elektronicznej, i na podstawie umowy z Panią/Panem lub na podstawie Pani/Pana zgody;
- 6) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

## § 9

### **Postanowienia końcowe**

1. Zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Roszczenia wynikające z umowy przedawniają się z upływem trzech lat.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie, a jeżeli będzie to konieczne, poddadzą je rozstrzygnięciu przez sąd.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
(pełnomocnik rektora)

.....  
(kandydat)

.....  
(kwestor/z-ca kwestora – kontrasygnata finansowa)