

ZARZĄDZENIE Nr 27/15/16
Rektora Politechniki Śląskiej
z dnia 12 stycznia 2016 roku

w sprawie okresowej oceny nauczycieli akademickich

Działając na podstawie art. 66 ust. 2 w związku z art. 132 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym (j.t. Dz. U. z 2012r., poz. 572, z późn. zm.) oraz § 98÷103 Statutu Politechniki Śląskiej, zarządza się co następuje:

§ 1

1. Okresowa ocena nauczycieli akademickich jest obowiązkowa i ma charakter parametryczny.
2. Celem okresowej oceny jest ustalenie stopnia wypełnienia przez nauczyciela akademickiego obowiązków przewidzianych na danym stanowisku.
3. Oceny okresowej nauczycieli akademickich dokonuje się co dwa lata, za wyjątkiem mianowanych nauczycieli akademickich posiadających tytuł naukowy, których oceny dokonuje się co cztery lata.
4. Oceny, o której mowa w ust. 1 można także dokonać częściowo na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej.
5. W terminie ustalonym przez Rektora, nauczyciele akademicy składają arkusz oceny okresowej nauczyciela akademickiego stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia wraz z wydrukiem z bazy DOROBK, potwierdzającym informacje o dorobku publikacyjnym. Najbliższy termin oceny okresowej dla wszystkich nauczycieli akademickich, w tym także posiadających tytuł naukowy przewidziany jest na maj 2017 roku.
6. Poszczególnym parametrom oceny przypisana jest odpowiednia waga punktowa.
7. Rada podstawowej jednostki lub kierownik jednostki międzywydziałowej ustala wymaganą liczbę punktów do uzyskania oceny pozytywnej.
8. Na podstawie zgromadzonej dokumentacji, o której mowa w ust. 5 oceniający (komisja lub kierownik) przyznaje ocenianemu ocenę pozytywną lub negatywną wraz z uzasadnieniem, na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.
9. Kierownik jednostki organizacyjnej niezwłocznie zapoznaje nauczyciela akademickiego z wynikiem oceny i przekazuje formularz oceny do Działu Spraw Osobowych w celu dołączenia do akt pracownika.

§ 2

1. Oceny nauczycieli akademickich zatrudnionych na stanowisku profesora oraz adiunkta posiadającego stopień naukowy doktora habilitowanego dokonuje komisja w składzie: kierownik jednostki podstawowej jako przewodniczący komisji oraz dwóch nauczycieli akademickich posiadających tytuł naukowy, zatrudnionych w tej jednostce wskazanych przez kierownika jednostki.
2. Oceny profesorów wchodzących w skład komisji, o których mowa w ust. 1 oraz do oceny kierowników jednostek międzywydziałowych Rektor powołuje odrębną komisję.
3. Oceny pozostałych nauczycieli zatrudnionych w:
 - 1) podstawowych jednostkach organizacyjnych - dokonuje kierownik wewnętrznej jednostki organizacyjnej,
 - 2) jednostkach międzywydziałowych - dokonuje kierownik tej jednostki.
4. Od wyników oceny, o której mowa w ust. 1, 2 i 3 pkt 2) przysługuje odwołanie do Rektora.
5. Od wyników oceny, o której mowa w ust. 3 pkt 1) przysługuje odwołanie do kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej.

§ 3

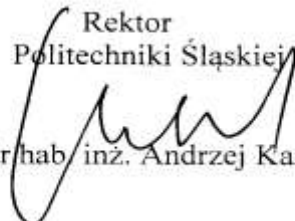
Oceny rektora, prorektorów, kierowników podstawowych jednostek organizacyjnych i ich zastępców dokonuje się w trybie art. 102 ust. 1÷4 Statutu.

§ 4

Traci moc Zarządzenie Nr 86/11/12 Rektora Politechniki Śląskiej z dnia 25 lipca 2012 roku, w sprawie okresowej oceny nauczycieli akademickich.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
Politechniki Śląskiej

Prof. dr/hab. inż. Andrzej Karbownik

Otrzymują:

R, RO, RN, RW, RD, RA, AK

wszystkie jednostki i komórki organizacyjne Uczelni

ARKUSZ OCENY OKRESOWEJ NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO

Imię i nazwisko nauczyciela akademickiego:

Tytuł naukowy/stożenie naukowy/tytuł zawodowy:

Jednostka organizacyjna:

Podstawa zatrudnienia: mianowanie/umowa o pracę* do dnia:/na czas nieokreślony*

Stanowisko: od dnia:

Wymiar czasu pracy:

Pensum/rok akademicki:

Data poprzedniej oceny:

* *podkreślić właściwe***INFORMACJE DOTYCZĄCE DZIAŁALNOŚCI NAUKOWEJ,
DYDAKTYCZNEJ I ORGANIZACYJNEJ****DZIAŁALNOŚĆ NAUKOWA**

Lp.	Nazwa parametru	Waga punktowa parametru	Liczba punktów
I.	Publikacje		
1.	Publikacje w czasopismach zagranicznych**	*	
2.	Publikacje w czasopismach krajowych **	*	
3.	Redaktor naczelny czasopisma – otrzymuje tyle punktów, ile przypisano w wykazie MNiSW	*	
4.	Referat na konferencji międzynarodowej **	4	
5.	Referat na konferencji międzynarodowej ujętej w Web of Science**	8	
6.	Referat na konferencji krajowej **	2	
II.	Monografie naukowe		
1.	Autorstwo monografii w języku angielskim**	*	
2.	Autorstwo rozdziału w monografii w języku angielskim**	*	
3.	Autorstwo monografii w języku innym niż angielski**	*	
4.	Autorstwo rozdziału w monografii w języku innym niż angielski**	*	
5.	Redaktor naczelny wieloautorskiej monografii, podręcznika akademickiego lub serii wydawniczej (5 pkt. – język angielski, 3 pkt. – język inny niż angielski)	5 / 3	
III.	Zastosowania praktyczne		
1.	Patent udzielony przez Urząd Patentowy RP na wynalazek, który został zastosowany**	*	
2.	Patent udzielony przez Urząd Patentowy RP**	*	
3.	Zgłoszenie wynalazku w Urzędzie Patentowym RP**	5	
4.	Patent udzielony za granicą na wynalazek, który został zastosowany za granicą**	*	
5.	Patent udzielony za granicą**	*	

6.	Zgłoszenie wynalazku za granicą**	*	
7.	Prawo ochronne na wzór użytkowy, który został zastosowany**	*	
8.	Prawo ochronne na wzór użytkowy**	*	
9.	Udzielone przez Urząd Patentowy RP prawo z rejestracji wzoru przemysłowego, który został zastosowany**	*	
10.	Prawo z rejestracji wzoru przemysłowego udzielonego przez Urząd Patentowy RP**	*	
11.	Udzielone za granicą inne niż prawa autorskie, prawo wyłączne do wzoru przemysłowego, który został zastosowany**	*	
12.	Inne niż prawa autorskie, prawo wyłączne do wzoru przemysłowego, który został zastosowany**	*	
13.	Kierowanie krajowymi projektami badawczymi zlecanymi przez NCBR i NCN. (za każdy projekt corocznie)	7/5/3	
14.	Koordinowanie /kierowanie projektami badawczymi – projekty europejskie i strukturalne (za każdy projekt corocznie)	15/10	
15.	Kierowanie projektami badawczymi – projekty strategiczne, kluczowe, sektorowe /zadania badawcze realizowane w ramach projektów (za każdy projekt corocznie)	15/5	
16.	Kierowanie projektami badawczymi – prace BK, BW, (za każdy projekt corocznie)	2	
17.	Kierowanie projektami badawczymi – granty promotorskie (za każdy projekt corocznie)	4	
18.	Pozyskanie krajowych prac badawczych zleczanych przez NCBR i NCN (jednorazowo za każdy projekt)	15/10/5	
19.	Pozyskanie prac badawczych - projekty europejskie /projekty strukturalne (jednorazowo za każdy projekt)	30	
20.	Przychody jednostki naukowej (uzyskane wpływy) z tytułu wdrożenia – za każde 10 tys. zł przychodu (proporcjonalnie do wkładu pracy)	10	
21.	Umowa zawarta z innym podmiotem na wykonanie prac U, NB, zakończona osiągnięciem celu (potwierdzona fakturą) – za każde 10 tys. zł. wartości umowy	1	
22.	Przychody jednostki naukowej (uzyskane wpływy) z tytułu umowy licencyjnej – za każde 10 tys. zł opłaty licencyjnej	1	
23.	Zaangażowanie w realizację prac naukowo-badawczych – wykonawcy (za każdą pracę za każdy rok)	1	
24.	Nagrody i wyróżnienia w konkursach na prace naukowe (w tym także wystawy działalności artystycznej i projektowej) zagraniczne/krajowe**	10/5	
25.	Uzyskane nagrody za działalność naukową- Premiera/Ministra/PAN/FNP/Rektora	25/20/15/10/5	
26.	Recenzje monografii / artykułów naukowych	5/1	
27.	Recenzje wniosków profesorskich/wniosków habilitacyjnych/prac doktorskich	7/5/3	
28.	Złożenie wniosku o finansowanie projektu badawczego do NCN lub NCBR	2	
29.	Wzrost wartości indeksu Hirscha w stosunku do danych z poprzedniej oceny (wartość za każdy jednostkowy wzrost indeksu) – tylko Baza Web of Science	2	

IV.	Awans naukowy		
1.	Uzyskanie tytułu profesora	40	
2.	Uzyskanie stopnia doktora habilitowanego	30	
3.	Uzyskanie stopnia doktora	15	
4.	Promotorstwo w zakończonym przewodzie doktorskim	10	
5.	Recenzje rozpraw habilitacyjnych/doktorskich	8/4	
6.	Recenzja wniosku o tytuł profesora	10	
7.	Promotorstwo pomocnicze w zakończonym przewodzie doktorskim	3	
V.	Inne (jednorazowo do decyzji kierownika jednostki) w tym działalności twórczej w zakresie sztuki	do 5	
		Razem	

DZIAŁALNOŚĆ DYDAKTYCZNA

Lp.	Nazwa parametru	Waga punktowa parametru	Liczba punktów
I.	Publikacje dydaktyczne		
1.	Autorstwo podręcznika akademickiego w języku obcym	20	
2.	Autorstwo podręcznika akademickiego w języku polskim**	15	
3.	Publikacje dydaktyczne (zgodnie z listą MNiSW)**	*	
II.	Zajęcia w języku obcym, wykłady za granicą		
1.	Prowadzenie zajęć dla studentów w języku obcym (za każde 5 godzin)	1	
2.	Prowadzenie zajęć dla studentów w ośrodkach zagranicznych (za każde 10 godzin)	4	
III.	Podniesienie jakości nauczania		
1.	Autorstwo zaakceptowanego do realizacji programu nowego przedmiotu (jednorazowo)	8	
2.	Zaprojektowanie i wdrożenie do zajęć nowego stanowiska laboratoryjnego	2	
3.	Przygotowanie i realizacja zajęć w systemie distance learning (jednorazowo)	10	
4.	Przygotowanie programu i uruchomienie studiów podyplomowych	15	
5.	Przygotowanie programu i uruchomienie kursów doszkalających	10	
6.	Prowadzenie zajęć z przedmiotu po raz pierwszy	3	
IV.	Inne		
1.	Nagroda Rektora za działalność dydaktyczną (každorazowo)	5	
2.	Opieka nad studentami studiującymi wg ITS (za każdą osobę)	1	
3.	Opieka nad studentami zagranicznymi studiującymi w Politechnice Śląskiej (za każdą osobę)	2	
4.	Opieka nad młodzieżą szkół średnich prowadzoną w ramach współpracy szkoły z Politechniką Śląską (za każdy rok)	2	
5.	Opieka nad kołem naukowym (za każdy rok)	2	
V.	Ocena realizacji zajęć dydaktycznych w oparciu o ankiety studenckie i hospitacje (wystawia kierownik jednostki)	do 10	
VI.	Inne (jednorazowo do decyzji kierownika jednostki)	do 5	
		Razem	

DZIAŁALNOŚĆ ORGANIZACYJNA

Lp.	Nazwa parametru	Waga punktowa parametru	Liczba punktów
I.	Działalność organizacyjna w ramach Uczelni		
1.	Pełnienie funkcji prorektora (za każdy rok)	8	
2.	Pełnienie funkcji dziekana/prodziekana (za każdy rok)	6/4	
3.	Pełnienie funkcji dyrektora / zastępcy dyrektora instytutu (za każdy rok)	3/2	
4.	Pełnienie funkcji kierownika katedry/zakładu (za każdy rok)	2/1	
5.	Pełnienie funkcji pełnomocnika rektora/dziekana (za każdy rok)	3/2	
6.	Kierowanie studiami doktoranckimi/podyplomowymi (za każdy rok)	2/2	
7.	Członkostwo w organach kolegialnych Uczelni i komisjach powołanych przez te organy (za każdy rok)	1	
8.	Członkostwo w zespołach i komisjach powołanych przez rektora, członkostwo w zarządach fundacji (za każdy rok)	1	
9.	Kierowanie komisjami wydziałowymi (za każdy rok)	2	
10.	Członkostwo w komisjach wydziałowych (za każdy rok)	0,5	
11.	Kierowanie komitetami organizacyjnymi międzynarodowych konferencji naukowych/seminariów	5/2	
12.	Kierowanie komitetami organizacyjnymi krajowych konferencji naukowych/seminariów	3/1	
13.	Udział w pracach komitetów organizacyjnych krajowych i międzynarodowych konferencji i seminariów	1	
14.	Wydziałowy opiekun praktyk studenckich (za każdy rok)	2	
15.	Nagroda rektora za działalność organizacyjną (každorazowo)	5	
II.	Działalność organizacyjna poza Uczelnią		
1.	Członkostwo z wyboru w komitetach naukowych PAN (za każdy rok)	7.	
2.	Członkostwo i praca w komitetach, komisjach i zespołach naukowych PAN (za każdy rok)	1	
3.	Udział z wyboru we władzach centralnych towarzystw naukowych i naukowych organizacjach branżowych (za każdy rok)	1	
4.	Działalność w zespołach kolegialnych PKA, NCN, NCBR, RGSzW (za każdy rok)	3	
III.	Inne (jednorazowo do decyzji kierownika jednostki)	do 5	
		Razem	
Łączna liczba punktów			

Gliwice, dnia.....

.....
podpis ocenianego nauczyciela akademickiego

* należy przyjąć liczbę pkt wg MNiSzW na dzień powstania publikacji

** w przypadku większej liczby autorów, liczbę pkt należy podzielić przez liczbę autorów z Politechniki Śląskiej

FORMULARZ OCENY OKRESOWEJ PRACOWNIKA

Imię i nazwisko nauczyciela akademickiego:

Tytuł naukowy/stopień naukowy/tytuł zawodowy:

Jednostka organizacyjna:

Stanowisko: od dnia:

Wymiar czasu pracy:

Data poprzedniej oceny:

OCENA KOMISJI/KIEROWNIKA WEWNĘTRZNEJ JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ*

OCENA POZYTYWNA/OCENA NEGATYWNA *

UZASADNIENIE OCENY:

.....
.....
.....
.....

.....
podpis kierownika/komisji w składzie*:

.....
.....
.....

POTWIERDZENIE ZAPOZNANIA SIĘ Z OCENĄ

Z przedstawioną wyżej oceną zapoznałem (łam) się w dniu
Zostałem (łam) również poinformowany(a) o możliwości odwołania się do
w terminie 14 dni od dnia przedstawienia niniejszej oceny.

.....
podpis ocenianego nauczyciela akademickiego

DECYZJA INSTANCJI ODWOŁAWCZEJ

Data złożenia odwołania przez nauczyciela akademickiego:

Data rozpoznania sprawy:

UTRZYMUJE W MOCY NEGATYWNĄ OCENĘ/ZMIENIA OCENĘ NA POZYTYWNA*

.....
Rektor/kierownik*

*podkreślić właściwe