





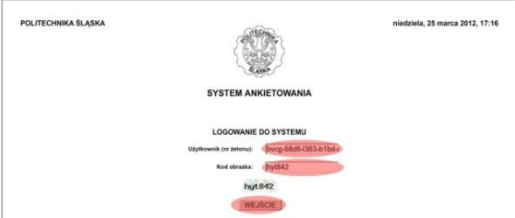

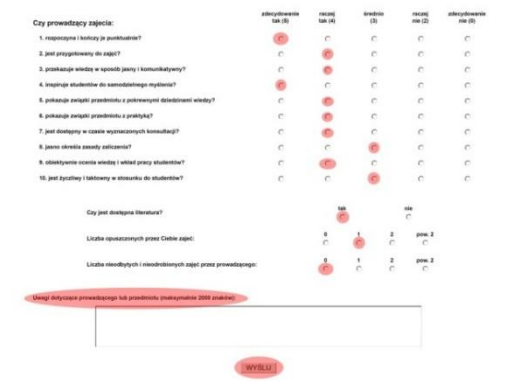


Droga Studentko, Drogi Studencie!

System Ankietowania Studentów powstał jako miejsce, w którym możecie wyrazić swoje zdanie na temat jakości kształcenia i warunków studiowania na naszej uczelni. Ankiety to jedno z najbardziej użytecznych narzędzi wykorzystywanych w badaniach socjologicznych. Chcąc wykorzystać to narzędzie, władze Wydziału proszą Was o udział w badaniach. Wasze odpowiedzi udzielone w ankiecie zyskają realny wpływ na podnoszenie jakości zajęć dydaktycznych prowadzonych przez nauczycieli akademickich oraz realizowanie polityki kadrowej Wydziału. Badanie ankietowe jest w pełni anonimowe.

Zachęcamy do wypełnienia ankiety oceniającej prowadzącego zajęcia w ubiegłym (zimowym) semestrze.

Aby to uczynić należy:

<p>1. Wejść na stronę internetową Wydziału, a następnie otworzyć link „System ankietowania”</p>	
<p>2. Na stronie systemu zaznaczyć odpowiednie opcje: Wydział, Kierunek oraz pozostałe dane zaznaczone strzałkami, a następnie kliknąć przycisk „Generuj żeton”</p>	
<p>3. Zalogować się tak, jak do SOTSu</p>	
<p>4. Skopiować numer żetonu, a następnie kliknąć link do strony logowania</p>	

<p>5. Wpisać nr żetonu i uzupełnić system wykrywania botuserów (przepisać znaki widoczne na obrazku).</p>	
<p>6. Wybrać z rozwijalnej listy - przedmiot, - rodzaj zajęć (wykład lub ćwiczenia itp.), - nauczyciela.</p>	
<p>7. W utworzonej ankiecie wypełnić wszystkie pola (uwagi są opcjonalne) odpowiadając na pytania a na koniec kliknąć WYŚLIJ.</p>	
<p>8. Po zakończeniu wypełniania ankiety przejsć do następnej ponownie wybierając nauczyciela, przedmiot i rodzaj zajęć.</p>	
<p>9. Po wypełnieniu wszystkich ankiet wylogować</p>	

Uwagi!

1. Jeden student może otrzymać tylko 1 żeton.
2. System generowania żetonów zapewnia pełną anonimowość dla wypełniającego ankietę.
3. Pytania wątpliwości i wszelkiego rodzaju uwagi prosimy kierować na adres michal.zasadzien@polsl.pl (w nagłówku wiadomości pisząc „Ankieta”).